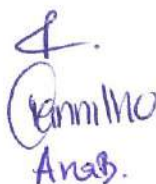


LAR FREI MANUEL DAS ENTRADAS



*Relatório de Atividades e Contas do Exercício
do Ano de 2024*



ÍNDICE

Introdução	2
Enquadramento Institucional	3
Órgãos Sociais	3
Missão	4
Visão	4
Valores	4
Princípios	4
Estrutura Organizacional	5
Sistema de Gestão da Qualidade	5
Políticas da Qualidade	6
Visitas Técnicas/Inspeções	6
Caraterização das Áreas de Intervenção	7
Centro de Dia	7
Serviço de Apoio Domiciliário	8
Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas	9
Recursos Humanos	12
Formação	15
Frota	15
Setor da Lavandaria	16
Setor da Cozinha	17
Aquisição de equipamentos/materiais	18
Candidaturas/Projetos	18
Atividades	19
Terapia Ocupacional	19
Fisioterapia	30
Enfermagem	33
Animação Sociocultural	38
Análise Económico/Financeira	40
Balanço	41
Demonstração dos Resultados por Naturezas	42
Demonstração dos Resultados por Valências	46
Mapa de Tesouraria	52

M.H.
A.
C.
Conselho
Ano 2024

INTRODUÇÃO

A Direção, de acordo com o estipulado nos Estatutos da Instituição, alínea b) do artigo 29º, vem, nesta sessão, ordinária, da Assembleia Geral, dar a conhecer aos sócios do Lar Frei Manuel das Entradas o Relatório de Atividades e Contas do exercício respeitante ao ano 2024.

O Lar Frei Manuel das Entradas, ao longo dos seus 32 anos, tem sabido enfrentar todos os desafios que lhe têm sido colocados com um forte espírito de resiliência que tem permitido encontrar as fórmulas mais apropriadas para que, em cada momento, responda com determinação, eficiência e eficácia para que se alcance um resultado de sucesso que queremos que continue a caracterizar a nossa ação.

Esta nossa capacidade e firme propósito de saber encontrar as respostas necessárias ao conforto e bem-estar dos que de nós dependem, continua a mostrar e a ser uma marca da dinâmica da nossa instituição.

A nossa atitude e desempenho institucional têm a sua base de justificação nas pessoas com as quais mantemos uma relação de grande cumplicidade e significativa proximidade. Não queremos, não podemos e não devemos desiludir todos aqueles que conosco levam por diante esta tão nobre missão, como sejam os nossos clientes, sócios, parceiros, trabalhadores, órgãos sociais e demais entidades envolvidas neste esforço coletivo.

Com a apresentação deste documento pretende-se uma análise e reflexão tão profundas quanto possível relativamente ao trabalho desenvolvido na nossa instituição.

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a signature that appears to be "Anab." and a circular stamp with the word "Anab." inside.

ENQUADRAMENTO INSTITUCIONAL

Este Relatório de Atividades e Contas do Exercício referente a 2024, cumpre as cláusulas estatutárias:

Órgãos Sociais

Assembleia Geral

Presidente: Jéssica Alexandra Lampreia Baltazar

1º. Secretário: Orlando Romão Chaço

2ª Secretária: Ana Maria Augusto Chaves Raposo

Direção

Presidente: Maria Eunice Moreira Raimundo Chaço

Vice Presidente: Maria Manuela Margarido de Deus

Tesoureira: Maria Natália Algarvio Madeira Coelho Pacheco

Secretária: Maria Francisca Pratas Carrilho

Vogal: Ana Rita Colaço Bárbara

Suplentes

1º. Suplente: Rosália Maria Madeira Costa Martins

2º. Suplente: Maria Teresa Guerreiro Pereira

3º. Suplente: Maria Felicidade Rosa Lourenço

4º. Suplente: Iveta Jesus Contreiras Chaves Lança Madeira

5º. Suplente: Luís José Carvalho de Matos

Conselho Fiscal

Presidente: Luís Fernando Algarvio Madeira Coelho

Vogal: Custódia Raposo Janeiro

Vogal: Luís José Costa Batista

1º. Suplente: Elisa Maria Mira Deodato

2º. Suplente: Maria Manuela Graça Paulino Rosa

3º. Suplente: Mélanie Vitoriano Fernandes

M.H.
★
S.
Cunilho
Ana B.

O Lar Frei Manuel das Entradas, instituído em abril do ano 1992, é uma IPSS (Instituição Particular de Solidariedade Social), de utilidade pública. O seu âmbito de ação abrange o território Nacional.

Continua a ser, esta instituição, uma referência, entre as suas congéneres, no meio onde exerce a sua missão. Importa manter a fidelidade aos valores e princípios pelos quais continua a pautar a sua ação no âmbito da responsabilidade social.

Missão

Promover a qualidade de vida dos clientes, respondendo às suas necessidades e expectativas, adequando e qualificando os serviços prestados, pela melhoria e inovação, contribuindo para uma sociedade mais justa e solidária.

Visão

Ser uma instituição de referência no mercado, reconhecida pela excelência profissional nos serviços e comprometida com a melhoria da qualidade de vida dos seus clientes.

Valores

Representam as atitudes que queremos desenvolver na nossa instituição.

Estes valores deverão guiar os clientes e todos os trabalhadores em todas as situações e nas diversas respostas sociais.

- ✓ Cooperação
- ✓ Confidencialidade
- ✓ Inovação
- ✓ Profissionalismo
- ✓ Partilha
- ✓ Igualdade
- ✓ Probidade
- ✓ Transparência
- ✓ Integridade
- ✓ Resiliência
- ✓ Pertença

Princípios

Desenvolve a sua prática quotidiana orientada pelos seguintes princípios:

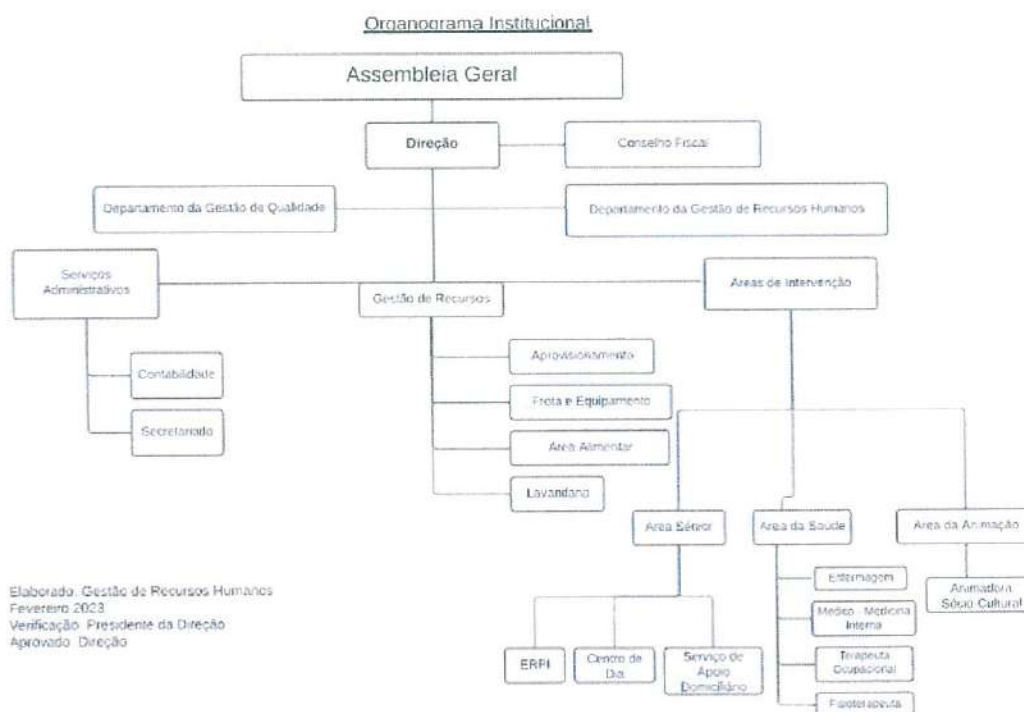
- ✓ Liderança
- ✓ Direitos
- ✓ Ética

- ✓ Parcerias
- ✓ Participação

Amílho Anab

Estrutura Organizacional

A sua lógica organizacional é traduzida através do organograma:



Sistema de Gestão assentou nos seguintes princípios:

Valorização do capital humano, assegurando que as políticas de recursos humanos, no quadro da instituição, foram ajustadas ao cumprimento dos normativos legais e promoveram a estabilidade e motivação das equipas;

Inovação e transformação tecnológica, assegurando que a inovação nos conduz a um reinventar do que fazemos, levando-nos a criar novas estratégias, novas formas de organização de serviços e processos.

Sustentabilidade financeira, assegurando que o primado da gestão operacional assenta, em novas metodologias, de maior rigor de controlo e contenção das despesas, para que a sustentabilidade seja duradoura.

O envolvimento de toda a equipa é crucial para o bom desenvolvimento e sustentabilidade

e, desta forma, todos criamos uma instituição mais resiliente e preparada para os novos desafios que se adivinham e nos irão ser colocados. É necessário envolver a comunidade e ter a capacidade para captar novas pessoas, conhecedoras nas várias áreas do saber e disponibilidade e elevado sentido de solidariedade e missão.

Políticas da Qualidade

A proximidade é o foco principal da nossa instituição. Norteamos a nossa ação com o desígnio de uma completa e verdadeira inclusão de todos aqueles com os quais mantemos uma relação estreita, como sejam clientes, parceiros, entidades, sócios, familiares, fornecedores e outros. Entendemos que os nossos trabalhadores são a chave do sucesso, o que obriga a que haja uma constante preocupação com o seu bem-estar, condições de trabalho, formação e comunicação, culminando com uma progressiva identificação face aos valores da instituição. Enquanto entidade com responsabilidade no desenvolvimento social, constitui fator estratégico para o sucesso da sua intervenção criar níveis de confiança, autonomia e liberdade que fomentem nas pessoas a vontade de ultrapassar os diversos obstáculos com os quais nos deparamos. Com vista à sustentabilidade ambiental, asseguramos que contribuímos para a melhoria do meio ambiente, criando novas formas de diminuir as emissões de carbono para a atmosfera, continuando a apostar na reciclagem.

Visitas técnicas / Inspeções

No dia 30 de abril – Visita de acompanhamento através da Segurança Social, para avaliação à resposta social de ERPI.

Resultado: não foram identificadas irregularidades;

No dia 01 de julho – Visita de duas inspetoras da fiscalização da Autoridade para as Condições de Trabalho. Solicitaram alguma documentação, com particular incidência, tendo como base o n. 1 do artº. 127 do código de trabalho referente a duas trabalhadoras que se encontravam no período de amamentação.

HA
TD
R.
Penalho
AuroB.

MF.
TX
R.
Famillio
Anab.

Caraterização das Áreas de Intervenção

ÁREA SÊNIOR

(Centro de Dia; Serviço de Apoio Domiciliário e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas)

Centro de Dia (CD)

O Centro de Dia é uma resposta social na área do envelhecimento que funciona em horário diurno e visa promover o bem-estar e a funcionalidade dos idosos, contribuindo para a permanência dos mesmos no seu meio sociofamiliar.

Com o intuito de prevenir e retardar o declínio motor e cognitivo e favorecer os processos de socialização por forma a combater o isolamento social, ao longo do ano de 2024, os clientes de Centro de Dia participaram em atividades de carácter lúdico-terapêutico, socioeducativo, ocupacional e sociocultural. Trabalhamos na autonomia, prevenção de situações de dependência e na qualidade de vida dos clientes.

Com uma equipa multidisciplinar, visa-se a prestação de serviços orientados para a população com idade superior a 65 anos, através da dinamização de um conjunto de atividades que contribuem para a permanência dos clientes no seu meio sociofamiliar e para a promoção da autonomia.

Estamos certos de que ano após ano os desafios serão cada vez maiores, mas continuamos concentrados num percurso de melhoria contínua da eficiência da resposta social através da coesão da equipa e da gestão eficaz dos recursos com o foco principal naqueles que são as nossas maiores inspirações, os nossos clientes, contribuindo para que possam envelhecer de forma digna.

O Centro de Dia tem como principais objetivos:

- Contribuir para o retardamento da institucionalização;
- Promover a autonomia;
- Prestar apoio psicossocial;
- Promover atividades socioculturais;
- Favorecer a permanência do cliente no seu meio familiar.

Continuamos a não atingir o objetivo do preenchimento das 50 vagas, mas conseguimos manter o acordo de cooperação celebrado com o Centro Distrital da Segurança Social I.P. Beja, de 8 clientes.

M.P.
M.
J.
R.
Ranilho
Ana B.

Verificamos que esta resposta continua com uma reduzida adesão. Em nosso entender, tal situação deve-se ao facto de se tratar de uma resposta que continua a não ser devidamente valorizada pela comunidade, embora se saiba que este tipo de prestação é do conhecimento das pessoas. Apesar deste constrangimento, continuamos com o firme propósito de vir a contemplar eventuais candidatos, proporcionando um leque diversificado de atividades que vão ao encontro dos seus interesses.

Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

No que se refere aos clientes incluídos nesta resposta social e, sendo entendimento generalizado que uma vida normal e integrada passa pela permanência no seu meio habitual de vida, continuaremos a desenvolver a nossa atividade para que tal situação se perpetue até que as condições de autonomia e discernimento o permitam. Numa fase em que a autonomia e o conforto são as palavras-chave, o serviço de apoio domiciliário apoia e cuida, mas também proporciona espaços de partilha e de convívio para quem quer comunicar e, dessa forma, encontrar tempos livres de qualidade.

São serviços pensados nas necessidades específicas daqueles para quem a idade não constitui um obstáculo mas, pelo contrário, antes uma significativa mais-valia de experiência e saberes acumulados.

Existem clientes, que por motivos de diversa ordem, se veem impossibilitados de se deslocarem da sua residência, o que não lhes permite poder usufruir dos apoios e benefícios do Centro de Dia. Neste caso, procuramos alternativas de modo a poder satisfazer necessidades de quem pretende um acompanhamento mais específico ou mais especializado e que, é no âmbito desta resposta, que encontra a prestação de cuidados individualizados e personalizados. São motivos de doença, velhice, inexistência de retaguarda familiar, etc., que justificam a procura deste tipo de apoio para que possam ver satisfeitas as suas necessidades básicas.

O foco da resposta social passou pela promoção da prestação de um serviço humanizado e de qualidade no meio habitacional do cliente e pela capacitação das trabalhadoras para o desenvolvimento do seu trabalho diário. Para tal, no que diz respeito ao cliente priorizou-se uma abordagem centrada no mesmo, tendo em conta o ambiente familiar em que se insere.

S.P.
R.
Camilho
Ano 6.

O SAD tem capacidade para 65 clientes e um acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social para 50 e funciona todos os dias das 7h00 às 20h00.

Em 2024 teve uma média de frequência mensal de 31 (trinta e um) clientes e apoiou um total de 47 clientes.

Os motivos de saída são diversos, no entanto, os principais justificam-se com a institucionalização, originada pelo agravamento do estado de saúde/grau de dependência e os cuidados familiares, sendo que quando o SAD se torna insuficiente para responder a todas as necessidades a pessoa acaba por ser desenraizada do seu meio habitual.

Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)

O envelhecimento é uma questão complexa que requer uma abordagem abrangente e multifacetada.

Embora seja uma questão sensível e preocupante, também é uma oportunidade para inovar e melhorar as práticas para o envelhecimento ativo e saudável, impulsionando ao aumento da qualidade de vida da pessoa, permitindo que a sociedade possa colaborar de uma forma eficaz e sustentável.

O acolhimento residencial de pessoas idosas enfrenta uma série de desafios relacionados com a gestão, cuidado individualizado e o bem-estar emocional e social dos clientes.

No entanto, estes desafios podem ser transformados em oportunidades de adaptabilidade, melhoria e inovação nesta área.

Ao longo do ano 2024, na ERPI (Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas), foram admitidos 9 novos clientes, dando assim resposta de acolhimento a uma totalidade de 49 (quarenta e nove) clientes, com uma média de idades de 88 anos.

Para o acompanhamento humanizado e respeitando o idoso como ser biopsicossocial, ao longo do ano de 2024, foram planeadas atividades e disponibilizados novos serviços com base nas necessidades identificadas pelos clientes em conjunto com a equipa de trabalhadores. Assim, disponibilizou-se no mês de outubro o serviço de enfermagem a tempo inteiro, com o objetivo de colmatar as necessidades identificadas, numa perspetiva de complementaridade aos serviços já existentes, melhorando a qualidade global do serviço prestado aos clientes. O envolvimento dos clientes com os familiares e com a equipa, nesta partilha de experiências e opiniões potenciou uma vivência ativa dos clientes no seu projeto individual de vida, garantindo atividades e serviços adequados,

contribuindo para a sua auto estima e sentimento de pertença nas tomadas de decisão durante o processo de institucionalização, promovendo a satisfação, o bem-estar e a qualidade de vida dos clientes. No ano 2024, a ERPI apresentou uma taxa de ocupação de 100% ou seja com uma frequência média de 41 clientes. Como podemos verificar pelo gráfico abaixo apresentado ao longo do ano 2024 foram apoiados 49 (quarenta e nove) clientes.

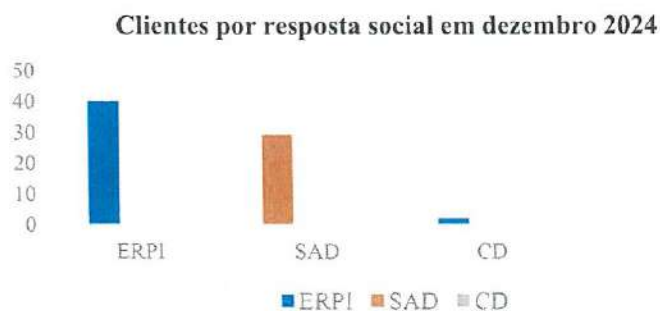
O acordo de cooperação celebrado com o Centro Distrital da Segurança I.P. Beja é de 33 clientes. Destes, 6 clientes são de gestão direta da segurança social e 8 extra acordo, perfazendo assim a capacidade da resposta em 41 clientes.



(gráfico nº1)

O Lar Frei Manuel das Entradas prestou, durante o ano de 2024, apoio a um total de noventa e oito (98) Clientes.

Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas- quarenta e nove (49); Serviço de Apoio Domiciliário- quarenta e sete (47); Centro de Dia- dois (2).

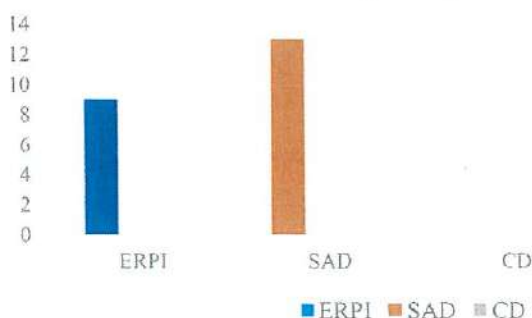


(gráfico nº2)

Handwritten signature and initials in the top right corner, including the name "Dannillo Anab.".

O ano de 2024 terminou com um total de setenta e um (71), clientes distribuídos da seguinte forma: Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas- quarenta e um (40); Serviço de Apoio Domiciliário- vinte e seis (29); Centro de Dia- dois (2).

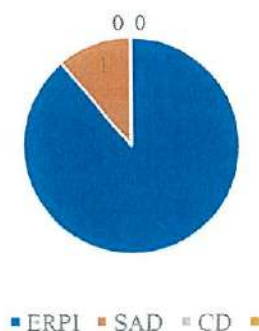
Admissões por resposta social



(gráfico nº3)

Ao longo do ano 2024 foram efetivadas vinte e duas (22) novas admissões: Centro de Dia- (0) zero; Serviço de Apoio Domiciliário- treze (13); Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas- nove (9).

Falecimentos por resposta social



(gráfico nº4)

No ano 2024 registaram-se nove (9) falecimentos, distribuídos da seguinte forma: Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas- oito (8); Serviço de Apoio Domiciliário-um (1); Centro de Dia- zero (0).

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including "Camillo" and "Ana B."

Desistências/transferências por resposta social

(gráfico nº5)

No que concerne à Resposta Social Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas registou-se, durante o ano 2024, a desistência de um **(1)** Cliente.

Dos Clientes integrados na Resposta Social Serviço de Apoio Domiciliário, cinco **(5)** optaram pela institucionalização permanente e dois **(2)** desistiram da prestação de serviços.

Recursos Humanos

Os recursos humanos constituem, sem qualquer sombra de dúvida, o mais importante e decisivo ativo da instituição. São os trabalhadores que fazem toda a diferença quando se trabalha para, e com pessoas. Considera-se que uma equipa coesa e motivada desenvolve um trabalho estável, que culmina numa ação concertada que beneficia os clientes. Todavia, este foi um dos objetivos mais complexos de 2024, uma vez que a elevada rotatividade das equipas da ERPI, ausências por incapacidade temporária e cessação de contrato de trabalho por iniciativa própria, constituíram obstáculos à execução plena deste objetivo.

A valorização do trabalho e o reforço positivo permanecem como fator-chave para a motivação das equipas, enaltecendo o trabalho que estas desenvolvem durante o ano e a importância da sua intervenção junto dos clientes.

Cessação de contratos por iniciativa própria:

Ana Margarida Gomes da Silva, renunciou o contrato de trabalho, celebrado com a instituição a 17/04/2023, a termo certo, com efeitos a 29/09/2024, cumprindo o aviso prévio de 30 dias.

HH
H
R
Camilho
Anab.

Liliana Marisa Guerreiro Conchinha, renunciou o contrato de trabalho, celebrado com a instituição a 14/05/2019, a termo incerto, com efeitos a 08/10/2024, cumprindo o aviso prévio de 60 dias.

Tetiana Mosoruk, renunciou o contrato de trabalho, celebrado com a instituição a 01/07/2021, a termo incerto, com efeitos a 30/10/2024, cumprindo o aviso prévio de 60 dias.

Paula da Conceição Rebocho Cabeçana Vaz, renunciou o contrato de trabalho, celebrado com a instituição a 19/01/2006, a termo incerto, com efeitos a 31/10/2024, cumprindo o aviso prévio de 60 dias.

Contrato de Trabalho Termo Certo:

Daniela Filipa da Costa Pedro, início 20 de maio/2024

Clara Isabel Martins Rodrigues, início a 04 de junho/2024;

Cristina Isabel Vitorino Martins, início 01 de outubro/2024;

Camila Pereira Oliveira, início 11 de outubro/2024;

Joana Kellen Silva Souza, início a 03 de dezembro/2024.

Contrato de Trabalho Por Tempo Indeterminado:

Ana Sofia Guerreiro Daniel, início 14 de outubro/2024

Candidaturas à medida Emprego Inserção através do IEFP

No 2024 foi elaborada a seguinte candidatura à medida Contrato Emprego – Inserção à seguinte trabalhadora:

Ana Filipa Laneiro Silva;

Esta candidatura foi aprovada com início a 08/10/2024 e término a 26/11/2024. A referida trabalhadora rescindiu o contrato a 29/10/2024.

Maria da Graça Aleixo Gonçalves, foi elaborada candidatura no âmbito da Medida Emprego-Inserção+, com início a 01/06/2024 e término a 31/05/2025.

M.H.
M.
F.
Camilo
Ana B.

Candidatura medida Estágio de Inserção Ativar.PT

No ano 2024, foi elaborada uma candidatura medida estágio de Inserção com início a 19/03/2024 e término a 18/03/2025.

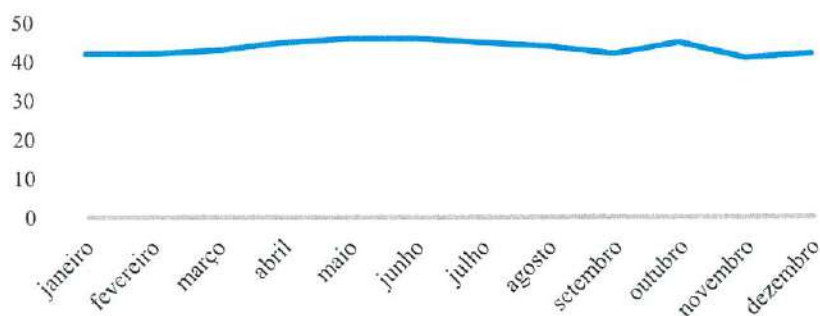
A técnica abandonou o posto de trabalho a 26 de agosto/2024. Não concluiu o projeto.

No final do ano, os trabalhadores afetos às diversas respostas sociais eram os seguintes:

Categoria Profissional	N.º
Escriturária/Chefe de Escritório	1
Cozinheiras	3
Ajudantes de cozinha	2
Assistentes Sociais – 1 com as funções de Diretora Técnica na ERPI	2
Ajudantes de Ação Direta	13
Encarregada de Serviços Gerais	1
Fisioterapeuta – com as funções de Diretora Técnica das respostas sociais de CD e SAD	1
Terapeuta Ocupacional	1
Enfermeira	1
Nutricionista (avença);	1
Médico (avença)	1
Contabilista (avença)	1
Advogado	1
Auxiliares de Serviços Gerais	15
Lavadeiras	1
Dispenseira	1

(tabela nº1)

Nº de trabalhadoras por mês



(gráfico nº.6)

Distribuição dos trabalhadores por tipo de relação laboral



(gráfico nº7)

Trabalhadores distribuídos pelas seguintes formas de relação laboral, contrato sem termo (35), contrato a termo certo (7), Prestadores de Serviços (7).

Formação

No âmbito da parceria com a empresa Mutação – Consultoria, Estudos e Serviços de Formação, Lda e na sequência de protocolo, ficou por administrar formação variada, com duração de 75 horas. Tal facto ficou a dever-se a dificuldades de diversa ordem da empresa em causa. Para obviar esta questão, agendou-se um pacote de formação de 50 horas a decorrer de janeiro a março de 2025. As restantes 25 horas ficaram agendadas para maio do respetivo ano com a duração de 25 horas. Esta não realização ficou a dever-se à dificuldade da empresa em arranjar formador.

Foram realizadas formações no âmbito de outras entidades.

- Ação de formação na área de HCCP: 4 horas.

Frota

A Instituição tem um total de 6 viaturas, quatro estão afetas ao Serviço de Apoio Domiciliário, 1 (uma) afeta ao Centro de Dia, 1 (uma) afeta à ERPI e é também gerida de acordo com as necessidades da Instituição. As viaturas apresentam, de momento, um desgaste avançado. As estradas muito deterioradas, com especial destaque para a freguesia de Santa Bárbara de Padrões, levam a uma forte deterioração no equipamento,

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a signature that appears to be "Ana B." and other initials.

em particular nos órgãos mecânicos motrizes, que estão mais sujeitos às condições atrás enunciadas, refletindo-se no aumento do custo com a manutenção.

Como previsível, os custos de manutenção da frota tiveram um forte incremento face a 2023.

Este facto ficou a dever-se a uma degradação natural, pelo uso, de órgão mecânicos de desgaste das viaturas como é o exemplo da substituição de embraiagens, bombas de água e peças que o uso intensivo degrada naturalmente, assim como o elevado número de quilómetros já percorridos pela frota.

Viaturas

Marca	Matricula	Ano	Km percorridos	Combustíveis	Conservação e reparação de viatura
Peugeot Partner	30-NX-93	2013	6542	635,02€	392,54€
Citroen Berlingo	62-DE-75	2007	466	135,68€	359,12€
Citroen Jumper	78-ZD-54	2019	3511	1 117,01€	153,75€
Citroen Berlingo	61-VP-08	2018	43866	4 323,45€	909,82€
Peugeot Partner	72-TQ-32	2017	19651	1 984,39€	3 295,43€
Fiat Doblo	99-IS-00	2010	3464	506,13€	1 397,37€

(tabela nº2)

Podemos verificar que, em 2024, percorreram-se 77 500 km, totalizando 8 701,68€ em combustível e um custo de 6 511,03 € em reparações.

Setor da Lavandaria

O ano de 2024 continuou a ser um ano com funcionamento deficiente, onde o espaço da lavandaria operou, transversalmente, para toda instituição e não cumprindo as metas estabelecidas.

As máquinas instaladas neste serviço, apresentam muitas limitações, desde logo, pelo seu estado avançado de degradação fruto, de uma já considerável longevidade das mesmas. Este serviço que opera 365 dias por ano, é constituído por 2 trabalhadoras de lavandaria, cumprindo com o tratamento de roupa da ERPI, CD e SAD.

44.
R.
Camilho
AnaB.

Porém, dado ao desgaste do equipamento e à sua antiguidade e, por não se terem reunido, ainda, as condições necessárias para a aquisição de novo, tem sido feita manutenção corretiva.

Foi efetuada uma candidatura em abril com o objetivo da obtenção de apoio para investimento enquadrado na alínea c) do ponto 4.2 do aviso nº. 11/C03-i01/2024, através do PRR o que iria permitir criar/melhorar as condições do setor da lavandaria, tornando mais eficiente e eficaz este tipo de serviço. Pretendia-se, simultaneamente, melhorar as condições de trabalho bem como reduzir os custos energéticos e melhorar a qualidade do ar. O investimento previsto era de cinquenta e dois mil, nove euros e trinta cêntimos com IVA incluindo.

Em outubro do corrente ano recebemos o resultado de indeferimento pela falta de apresentação de Certificado Energético do edifício.

Setor da Cozinha

Sendo a alimentação um dos pilares do desenvolvimento e da sobrevivência humana é nosso dever torná-la não só num momento social, mas também num ato promotor de saúde e sustentável.

No que respeita à qualidade do serviço prestado ao cliente, o objetivo estratégico em 2024 foi de garantir o acesso a saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos. A avaliação do estado nutricional dos clientes é um fator determinante para o sucesso da intervenção alimentar.

Em 2024 mantivemos todos os princípios da norma HACCP na cozinha no CD e copa na ERPI.

O bem-estar e a saúde de todos os clientes têm sido uma aposta na instituição. Pautámo-nos por servir refeições com qualidade nutricional de acordo com os pressupostos da roda dos alimentos, respeitando os princípios da segurança alimentar, o rigor e profissionalismo de todas as trabalhadoras.

Em 2024 a Instituição continuou a adequar as ementas em função das preferências pessoais, levando em conta, os hábitos e aspetos culturais dos nossos clientes. Acima de tudo é nosso dever garantir que a alimentação saudável não é algo restritivo ou sinal de sacrifício.

No ano de 2024, na cozinha do CD, foram confeccionadas 89 575 refeições.

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including the name "Amílcar Avab." and other illegible marks.

Aquisição de equipamentos/materiais:

Televisão para a ERPI;

Equipamentos elétricos e outros para a copa e cozinha;

Fardamentos para as equipas das respostas sociais;

Lençóis e resguardos;

Redes mosquiteiras para a copa;

Pintura interior (salas /outros), no edificado da ERPI e CD;

Reparação / Manutenção dos edificados

Candidaturas/Projetos

Em janeiro do ano 2022, foi aprovada a candidatura nº. PRR-RE-C03-io1-000944 com a seguinte Tipologia de Operação – Mobilidade Verde – Aquisição de Viaturas Elétricas para SAD, apoiada no valor de € 25.000,00 (vinte cinco mil euros).

A referida viatura tem o valor de € 29.917,00 (vinte nove mil novecentos e dezassete euros) acrescido de Iva à taxa legal em vigor. Foi adjudicada nos termos dos Contratos Públicos à empresa Onda Predileta, Lda., sita em Lisboa.

Este processo não levou à efetiva aquisição da viatura.

No âmbito do processo de candidatura ao PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Mobilidade Verde, formulado em agosto de 2022 e após um lapso de tempo exagerado sem que, efetivamente, a respetiva viatura fosse entregue, e devido a alterações ao inicialmente acordado, deliberou a direção, em reunião realizada a 27 de dezembro do ano 2023, comunicar à empresa adjudicatária e, simultaneamente ao PRR, não haver mais interesse na aquisição da viatura.

O apoio que nos foi facultado, no âmbito do PRR, foi devolvido em julho do ano 2024, no valor de 17 500,00€ (dezassete mil e quinhentos euros).

Nesta sequência, foi elaborada e enviada informação a todos os parceiros para saber se pretendiam a devolução do apoio concedido. Não foi obtida qualquer resposta a esta nossa comunicação.

De referir que justificamos a todos os parceiros que o teor da nossa deliberação não foi transmitido mais cedo, uma vez que só obtivemos o parecer positivo, por parte do PRR, no final do mês de junho/2024.

M.P.
9
P.
Comitê
Ass.B.

As deliberações da direção durante o ano 2024 foram as seguintes:

No dia 05 de janeiro, renovamos os serviços de manutenção dos equipamentos de combate a incêndios da ERPI e CD, com a empresa Previgarb – Engenharia de Segurança. No dia 28 de janeiro, deliberamos aprovar a manutenção preventiva do sistema AVAC à empresa JAJB;

No dia 1 de fevereiro, renovamos a prestação de serviços de análises e colheitas de água de consumo humano (legionella), com a empresa Ambipar Control, Lda;

No dia 08 de fevereiro, renovamos o contrato de fornecimento de energia pelo período de 19/03/2024 a 18/03/2031, com a EDP Comercial;

No dia 23 de abril, renovamos dos serviços com a MEO (telefone fixo, internet fixa e móvel e televisão);

No dia 10 de maio foram reparadas as janelas dos quartos da instituição.

No dia 13 de novembro, alteramos os serviços prestados pela empresa Rentokil Inital para contentores com maior dimensão (Unidade Resíduos Hospitalares Grupo III – 60Lts + Contentor Resíduos Hospitalares Grupo IV – 3 Lts);

ATIVIDADES**Área Terapia Ocupacional / Fisioterapia / Enfermagem****Área Terapia Ocupacional**

Na área geriátrica o Terapeuta Ocupacional intervém na prevenção de patologias, na reabilitação de disfunções e manutenção da saúde, de forma a preparar o idoso para fatores inerentes ao envelhecimento, promovendo a sua autonomia e autoeficácia em atividades significativas.

No ano de 2024, foram realizadas diversas atividades terapêuticas tendo em conta as características e necessidades individuais de cada cliente. Todas as atividades realizadas tiveram como principal objetivo promover/manter as capacidades físicas, cognitivas, sociais e emocionais dos clientes integrados na Instituição, tanto na resposta social da Estrutura Residencial Para Idosos (ERPI) como no Centro de Dia. As atividades foram desenvolvidas no salão da ERPI como no salão do Centro de Dia, no ginásio, no espaço

do jardim e nas salas da animação da ERPI. É importante referir, que foram realizadas diversas atividades fora do contexto ERPI ou CD, como as caminhadas ao exterior, os passeios de Trishaw's, teatros e visitas a diversos locais.

Todos os meses foram entregues às Diretoras Técnicas de cada resposta social, os Planos Mensais respetivo a cada mês do ano de 2024, podendo ou não ter sofrido alterações devido a diversos fatores (baixas, consultas, férias, clima, entre outros).

A ERPI dá resposta a 41 clientes, sendo que 38 clientes estão integrados nos Planos Individuais para intervenção da Terapia Ocupacional, tanto individual como em grupo. É importante referir que dois clientes recusaram intervenção desta área por vontade própria. E ainda três clientes não receberam intervenção de Terapia Ocupacional no ano de 2024, devido ao seu estado clínico, e por não beneficiarem desta intervenção.

No Centro de Dia, os clientes que integram a resposta social do Centro de Dia e do Serviço de Apoio Domiciliário em Entradas, participaram nas atividades terapêuticas exercidas pela Terapeuta Ocupacional, dando resposta a 16 clientes.

Horário da Intervenção em Terapia Ocupacional:

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Período da manhã				
AVD's (8h30) - Passeio ao exterior (9:30h – 11h) - Intervenção Individual no quarto - Treino de Marcha do salão para a sala de refeições (12h-12:30h)	AVD's (8h30) - Sessão de Movimento no salão (9:30h – 11h) - AVDI's (11:30h-12h) - Treino de Marcha do salão para a sala de refeições (12h-12:30h)	AVD's (8h30) - Dinâmica de Grupo com a FT Todos os clientes da ERPI e do CD	AVD's (8h30) -Atividades Realizadas com os clientes do Centro de Dia	AVD's (8h30) - Intervenção Individual no Ginásio (9:30h – 11h) - AVDI's (11:30h-12h) - Treino de Marcha do salão para a sala de refeições (12h-12:30h)
Período da tarde				
Atividades Realizadas com os clientes do Centro de Dia	AVDI's (14h-15:30h) Treino de Mobilidade Funcional	Intervenção Individual no Ginásio (14h-15:30h) Treino de Mobilidade Funcional	AVD's (14h-15:30h) Treino de Mobilidade Funcional	Dinâmica de Grupo – Atividades de Interação Social no Ginásio (14h-15:30h) Preparação Semanal (Registos).

(Tabela nº3)

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including "M.P.", "7/9", "A.", and "Conselho Anual".

Intervenção em Terapia Ocupacional na ERPI



(Gráfico nº8)

Intervenção em Terapia Ocupacional no CD



(Gráfico nº9)

Plano Mensal de Janeiro de 2024

- De 9 de Janeiro e 30 de Janeiro – Visita da Associação Pé de Xumbo;
- Dia 9 de Janeiro – Retirar Decoração de Natal no período da manhã;
- Dia 10 de Janeiro – Atividade de Culinária – Bolachas;
- Dia 11 de Janeiro – Sessão Fotográfica com a Fotógrafa Sandra Ventura;
- Dia 13 de Janeiro – Dia da Realização de Sonhos – Comemoração no dia 12 de Janeiro;
- Dias 16, 17 e 18 de Janeiro – Passeio de Trishaw's em Entradas

Handwritten signatures and initials: M.F., a star, and Camillo Ana B.

- Dia 23 de Janeiro – Dia Mundial da Escrita à Mão – Realização de um Ditado;
- Dia 24 de Janeiro – Atividade com os clientes da ERPI e CD – Bóccia Sénior;
- Dia 29 de Janeiro – Dia Mundial do Puzzle – Comemoração no dia 30 de Janeiro juntamente com a FT;
- Dia 31 de Janeiro – Dia ao Contrário – Atividade de estimulação cognitiva.



(gráfico nº10)

Plano Mensal de Fevereiro de 2024

- Dia 7 de Fevereiro – Colocação da Decoração de Carnaval;
- Dia 14 de Fevereiro – Realização de uma atividade de culinária alusiva ao Dia dos Namorados – CD e ERPI;
- Dias 21, 22 e 23 de Fevereiro – Passeio de Trishaw's em Castro Verde.



(gráfico nº11)

Plano Mensal de Março de 2024

- Dia 8 de Março – Dia Internacional da Mulher – Terapia da Reminiscência com o tema

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including "M.F.", "K.", and "AnnB.".

“A Mulher” – Entrega de uma flor a todas as Trabalhadoras/Clientes da Instituição;

- Dia 13 de Março – Atividade de Culinária – Clientes da ERPI e CD;
- Dias 19, 20 e 21 de Março – Trishaw’s em Entradas;
- Dia 27 e 28 de Março – Realização de uma atividade de “Caça aos ovos” para a comemoração da Páscoa;
- Dia 31 de Março – Dia Nacional do Doente com AVC – Realização de uma atividade no dia 3 de Abril para assinalar esta data – Clientes da ERPI e CD.

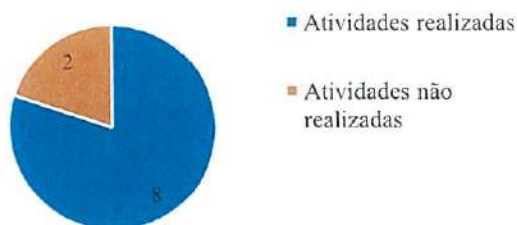


(gráfico nº12)

Plano Mensal de Abril de 2024

- Dia 3 de Abril – Torneio de Bóccia Sénior em Castro Verde;
- Dia 12 de Abril – Atividade de Culinária – Período da manhã (ERPI) e período da tarde (CD);
- Dia 6 de Abril – Dia Mundial da Atividade Física – Comemoração no dia 18 de Abril;
- Dia 10 de Abril – Visita ao Museu de Entradas;
- Dia 11 de Abril – Dia Mundial da Doença de Parkinson – Comemoração no dia 18 de Abril;
- Dias 16, 17 e 18 de Abril – Trishaw’s em Castro Verde;
- Dia 18 de Abril – Comemoração do Dia Mundial da Atividade Física e do Dia Mundial da Doença de Parkinson – Atividade de Circuitos motores, para estimulação da mobilidade e força muscular;
- Dia 22 de Abril – Terapia da Reminiscência “Recordar Abril”;
- Dia 24 de Abril – Distribuição de Cravos pelas ruas;
- Dia 29 de Abril – Dia Mundial da Dança – Coreografia.

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a signature that appears to be "Camille" and "Ana B."

Abril

(gráfico nº13)

Plano Mensal de Maio de 2024

- Dia 7 de Maio a 10 de Maio – Construção de um vídeo com os clientes sobre “ A importância da Família” para apresentar no Dia da Família – ERPI;
- Dia 13 de Maio – Celebração do Dia das Aparições – Realização de uma atividade “rezar o terço”, no período da manhã com a ASC – ERPI;
- Dia 15 de Maio – Dia da Família – Lanche partilhado com os familiares dos clientes – ERPI;
- Dia 21 de Maio – Atividade de culinária com a ASC “Salame”- Período da manhã ERPI e de tarde CD.

Maio

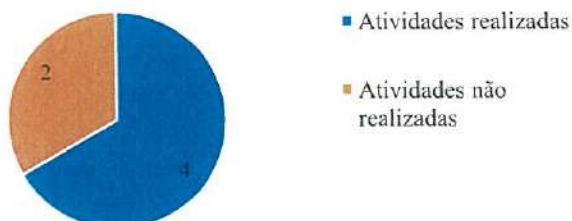
(gráfico nº14)

Plano Mensal de Junho de 2024

- Dia 5 de Junho – Dia Mundial do Ambiente – Realização de uma atividade sensorial – Horta Terapêutica – Clientes da ERPI e CD;
- Dia 14 de Junho – Ida à Feira do Campo Aljustrel;
- Dias 18, 19 e 20 de Junho – Trishaw’s em Castro Verde;
- Dia 21 de Junho – Dia da Música – Atividade em conjunto com a ASC na sala da santinha;
- Dia 28 de Junho – Festa dos Santos Populares.

M.P.
☆
Camille
Anab.

Junho

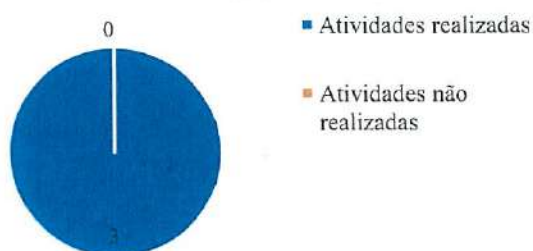


(gráfico nº15)

Plano Mensal de Julho de 2024

- Dia 10 de Julho – Atividade de Culinária (Salame) – clientes da ERPI e do CD;
- Dias 16, 17 e 18 de Julho – Trishaw's em Entradas;
- Dia 22 de Julho – Dia Mundial do Cérebro – Atividade de estimulação cognitiva no dia 24/07/2024 – clientes da ERPI e do CD.

Julho

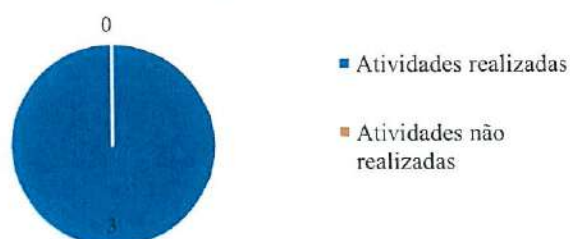


(gráfico nº16)

Plano Mensal de Agosto de 2024

- Dias 20, 21 e 22 de Agosto – Trishaw's em Castro Verde.

Agosto



(gráfico nº 17)

Handwritten signatures and initials:
 M.F.
 Ana B.

Plano Mensal de Setembro de 2024

- Dia 6 de Setembro – Participação nos XIX Jogos de Lazer – Mina de São Domingos;
- Dia 10 de Setembro – Hora do Conto;
- Dia 17 de Setembro – Ida à Praia de Monte Gordo juntamente com as restantes IPSS's pertencentes ao Concelho de Castro Verde;
- Dia 21 de Setembro – Dia Mundial da Doença de Alzheimer – Realização de uma atividade de estimulação cognitiva;
- 25 de Setembro – Com os clientes da ERPI e do CD.



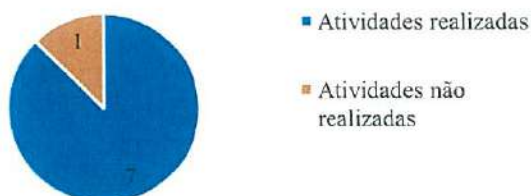
(gráfico nº18)

Plano Mensal de Outubro de 2024

- Dia 10 de Outubro – Dia Mundial da Saúde Mental – Realização de uma atividade no dia 9 de Outubro – CD e ERPI;
- Dia 16 de Outubro – Dia Mundial da Alimentação e Dia Mundial do Pão – Realização de uma atividade de culinária – Pão com Chouriço;
- Dia 18 de Outubro – Ida à Feira de Castro Verde;
- Dias 22, 24 e 25 de Outubro – Passeios de Trishaw's em Castro Verde;
- Dia 28 de Outubro – Dia Mundial da 3ª Idade;
- Dia 29 de Outubro – Dia Mundial do AVC – Realização de uma atividade física – Jogo da Estafeta;
- Dia 30 de Outubro – Ida ao Cemitério.

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a signature that appears to be 'Camilla Ana B.'.

Outubro

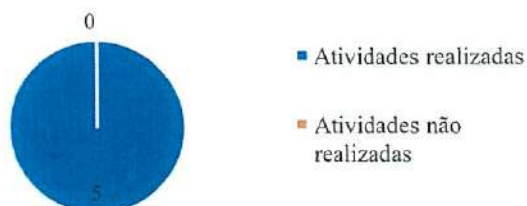


(gráfico nº19)

Plano Mensal de Novembro de 2024

- Preparação da decoração de Natal durante o mês de Novembro;
- Dia 11 de Novembro – Festa de São Martinho com os clientes da ERPI e CD;
- De 18 de Novembro a 21 de Novembro – Trishaw's em Entradas;
- Dia 26 de Novembro – Hora do conto;
- Dia 27 de Novembro – Ida ao Museu de Entradas (Prova do vinho da talha com lanche partilhado com o Lar Jacinto Faleiro);

Novembro



(gráfico nº20)

Plano Mensal de Dezembro de 2024

- Dia 9 de Dezembro – Hora do conto;
- Dias 16, 17 e 19 de Dezembro – Trishaw's em Castro Verde;
- Dia 18 de Dezembro – Festa de Natal na ERPI, com todos os clientes da Instituição.

M.P.
R.
C.
Camillo
Ana B.



(gráfico nº 21)

Conclusão

De forma geral, as atividades delineadas mensalmente foram cumpridas, realçando a importância de cada uma delas para a promoção do envelhecimento ativo em cada uma das valências da Instituição, permitindo retardar disfunções patológicas dos clientes que as integram.

É importante reforçar os benefícios da Terapia Ocupacional na área Geriátrica, são amplamente impactantes na qualidade de vida dos idosos, promovendo a sua autonomia e combatendo o isolamento social, como a diminuição de sintomas ansiolíticos e depressivos.

Por fim, é de salientar que todas as atividades foram desenvolvidas com sucesso devido à interajuda da equipa.



Handwritten signature and name: Ana B.



M.P.
D.
R.
Camillo
Ana B.

Área Fisioterapia

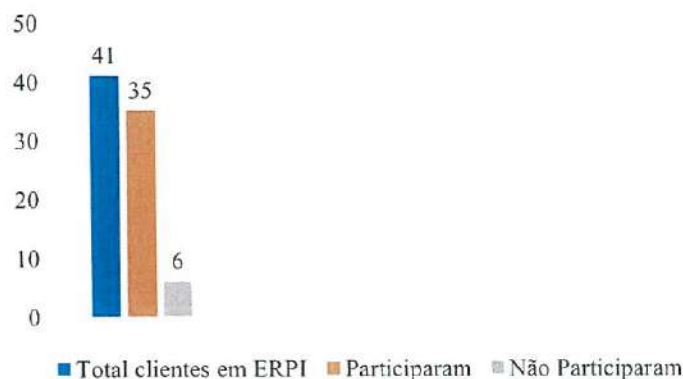
“O objetivo principal da fisioterapia gerontológica é preservar a função motora do idoso, promovendo o adiamento da instalação de incapacidades decorrentes do envelhecimento e/ou reabilitar o idoso de forma funcional, dentro de suas potencialidades, heterogeneidades e especificidades.”

Como ponto fundamental e na perspectiva da Fisioterapia está a funcionalidade do cliente durante a execução das suas atividades da vida diária.

Posto isto e face ao número elevado de clientes com perda de autonomia e numa perspectiva de manutenção e reabilitação das capacidades, o serviço de Fisioterapia destinou-se e foi disponibilizado a todos os clientes institucionalizados na ERPI, e no Centro de Dia.

A Fisioterapeuta atuou numa perspectiva de manutenção e de reabilitação das capacidades físicas e motoras dos clientes, associado ao processo de envelhecimento, às doenças degenerativas em geral, às demências, procurou também aliviar queixas álgicas em processos crónicos ou agudos, bem como incentivar a autoestima e ao bem-estar psicológico dos mesmos. Do ponto de vista da prevenção, o objetivo foi preservar a função motora e adiar o mais possível a instalação de incapacidades. Quanto à reabilitação, foram abordadas as diversas disfunções músculo-esqueléticas, respiratórias e neurológicas com vista à recuperação da autonomia prévia dos clientes. Em ambas as intervenções, seja de manutenção seja de reabilitação, as técnicas utilizadas (adaptadas a cada condição física), foram recursos elétricos, térmicos, manuais, de estimulação motora e funcional, mobilizações passivas ou ativas/assistidas, alongamentos, posicionamentos, fortalecimentos muscular, treino de marcha e equilíbrio e treino para melhorar a mobilidade, força, flexibilidade, coordenação, resistência e reduzir a dor, sendo que no âmbito da reabilitação recorreu-se à repetição de tais exercícios, intensificando as sessões através do número de exercícios executados e seus graus de dificuldade.

M.P.
R.
Ranillo
Ana B.

Participação dos clientes na Fisioterapia - ERPI

(gráfico nº22)

Participação dos clientes na Fisioterapia - CD

(gráfico nº23)

Foram também realizadas classes de movimento e ginástica sénior, 2 vezes por semana em ERPI, com a colaboração da Terapeuta Ocupacional á quarta- feira, e 1 vez por semana com os clientes do Centro de Dia, á sexta-feira, durante aproximadamente 30 minutos, direcionadas a todos os clientes que manifestaram interesse e condições de participar. Foram utilizados diversos materiais tais como bolas, cordas, bastões, therabands, garrafas de plástico, balões, entre outros. As classes de movimento bem como a ginástica sénior tiveram como objetivo promover a saúde e bem-estar dos clientes, bem como diminuir o sedentarismo e a imobilidade, aumentando a capacidade / resistência respiratória, capacidade cognitiva, força muscular, amplitudes articulares e ainda aumento da flexibilidade, visou ainda promover a interação entre todos os participantes.

M.P.
R.
Camilo
Ana B.

Quanto á participação dos clientes nestas atividades, podemos afirmar que em ERPI, dos 41 clientes, 35 participaram e 6 nunca participaram. Em relação a participação dos clientes em Centro de Dia, todos os clientes participaram.

Conscientes disso, podemos afirmar que as metas propostas foram atingidas, contudo, procurar-se á futuramente proporcionar sempre mais e melhores condições no tratamento de reabilitação dos nossos clientes.

Uma vida mais ativa, sobretudo nesta idade, levará a um aumento do bem-estar e da qualidade de vida, contribuindo assim para um envelhecimento mais saudável e uma maior longevidade.

De forma conclusiva, o serviço de Fisioterapia demonstrou ser de grande importância na antecipação ou reabilitação das alterações fisiológicas progressivas e diferenciadas, bem como no consequente declínio da capacidade funcional do cliente, contribuindo assim, para uma diminuição do número de quedas, alívio de queixas algícas, uma melhor execução das suas AVD's, sempre estimulando a independência, o que contribui para uma melhor autoestima do cliente.



M.F.
K.
Comitê
Ava.B.

Área Enfermagem

Em Portugal, tem vindo a verificar-se um aumento do Índice de Envelhecimento da População, associado a um aumento da Esperança Média de Vida, o que resulta em ERPI/CD com clientes de idade avançada, elevado nível de dependência e um alargado número de patologias. O papel das ERPI e CD tem sido crucial a garantir a prestação de cuidados de saúde e de bem-estar de qualidade. Estes objetivos só serão alcançáveis com a atuação de uma equipa multidisciplinar com elevado nível de formação que ofereça cuidados adaptados às necessidades individuais de cada utente.

Na ERPI – Lar Frei Manuel das Entradas, à semelhança de outras instituições a nível nacional, tem vindo a verificar-se um aumento progressivo do nível de dependências em proporcionalidade direta com o avançar da idade tendo, na sua grande maioria, residentes com patologias do foro metabólico, cardiovascular, osteoarticular e psiquiátrico.

A intervenção do Enfermeiro em contexto de ERPI/CD permite obter ganhos em saúde, ganhos para os clientes e respetivas famílias e, em última instância para a instituição, atuando a diversos níveis, desde a Gestão e Administração de Terapêutica, Prevenção e Tratamento de Feridas, Prestação de Outras Técnicas de Enfermagem passando pela Vigilância da Saúde dos clientes, Prevenção de Complicações e, quando se justifique, articulando com o Médico Assistente ou encaminhando para outros serviços de saúde.

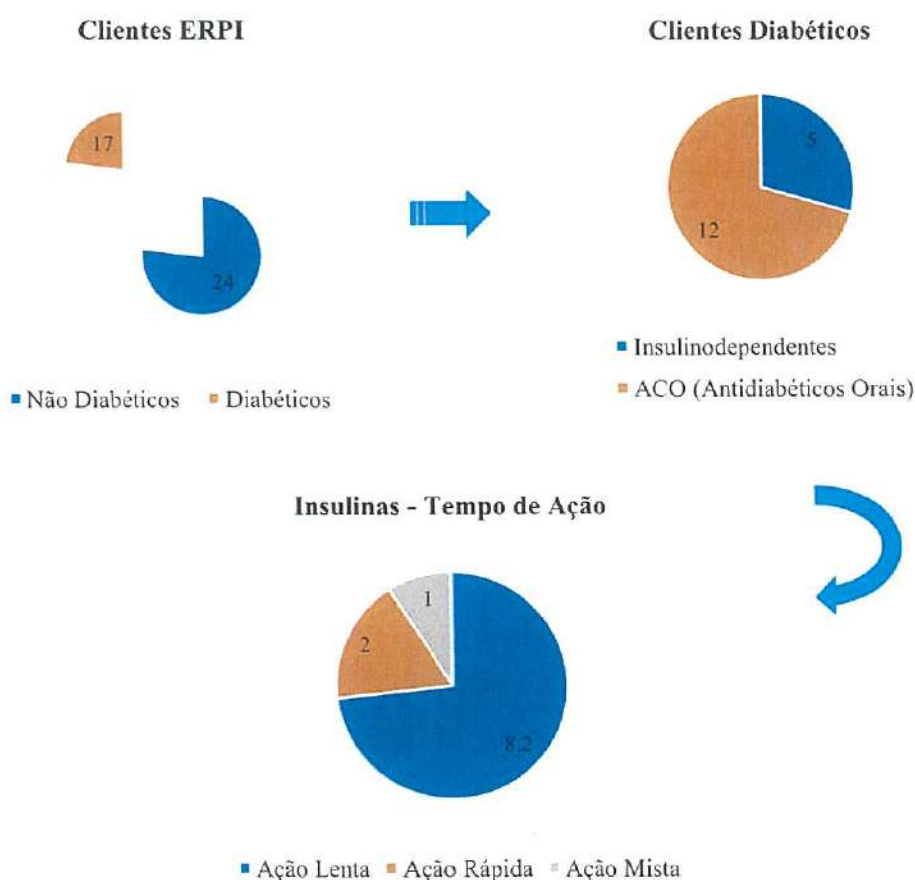
A instituição tem Enfermeiro a tempo integral desde Outubro de 2024, sendo por esse motivo o período ao qual este relatório de atividades faz referência.

Gestão e Administração de Terapêutica

Foram efetuadas todas as intervenções do que à Gestão de Terapêutica diz respeito, nomeadamente a preparação (Unit Dose Re-Packaging) da medicação de acordo com o Cardex individualizado, permitindo assim diminuir os erros e potenciando a administração segura de acordo com os “7 certos” da administração medicamentosa. O Enfermeiro teve igualmente papel na gestão do stock de medicação individual, articulando diretamente com Farmácia para o fornecimento da mesma.

Relativamente à Administração Terapêutica, foi administrada de acordo com a via prescrita, sendo na sua maioria terapêutica via oral (*per os*) e subcutânea, assim como ocular, inalatória, tópica e retal, e vigilância dos seus efeitos terapêuticos ou adversos.

No que se refere à terapêutica via subcutânea, tratou-se da administração de insulinas de ação lenta, ação rápida ou mista em clientes diabéticos insulínodospendentes. O seguinte gráfico permite analisar a % clientes diabéticos, discriminando dentro desse grupo os diabéticos insulínodospendentes e qual a classe de antidiabéticos usados.



(gráfico nº24)

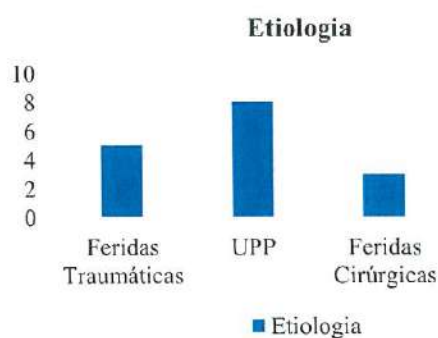
Prevenção e Tratamento de Feridas

O Enfermeiro constitui uma ferramenta essencial na prevenção, avaliação e posterior seleção do tratamento adequado a aplicar, sempre de acordo com a evidência científica mais recente. A existência de uma ferida pode determinar a presença de dor constante, potenciar o isolamento social, assim como aumentar significativamente os gastos financeiros, pelo que ganha importância atuar na prevenção e tratamento precoce.

A etiologia está diretamente relacionada a fatores internos do cliente, tais como a idade avançada, as comorbidades, o status nutricional, mobilidade e nível de consciência, mas

também de fatores externos, sob os quais é possível atuar na sua prevenção, nomeadamente no que diz respeito à humidade cutânea e ao alívio de pressão, das forças de cisalhamento e fricção. Neste sentido, está instituída uma rotina de higiene total ou parcial e vigilância da pele, assim como frequente muda da fralda e aplicação de cremes barreira. São igualmente de uso frequente, de acordo com avaliação prévia, colchões e almofadas anti-escaras e outros dispositivos de alívio de pressão.

No que diz respeito ao Tratamento de Feridas foram, durante o período mencionado anteriormente, efetuados 82 tratamentos de ferida distribuídos pela totalidade de 10 clientes. Os gráficos seguintes demonstram as etiologias mais expressivas e dentro dessas o seu grau de gravidade, assim como a duração média de tratamentos.



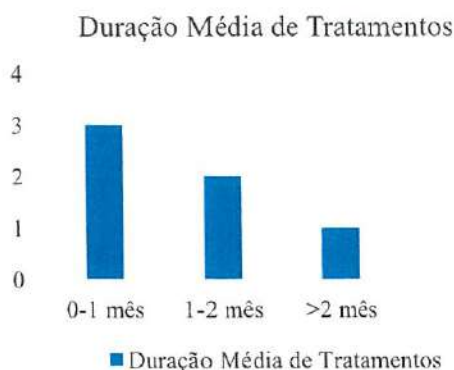
(gráfico nº25)



(gráfico nº26)

As feridas traumáticas detetadas obtiveram uma taxa de resolução de 2 tratamentos, as feridas cirúrgicas não tiveram quaisquer intercorrências e, por isso, resolveram-se no tempo previsto e as UPP Categoria 1 não evoluíram, encontrando-se por isso resolvidas. As restantes obtiveram a seguinte média de cicatrização:

HP
R.
Camilo
Ana B.



(gráfico nº27)

Atualização dos Processos Individuais do Utente

O Processo Individual do Utente é um utensílio que carece de uma atualização constante pois é nele que constam os dados pessoais de cada cliente, assim como o registo de todas as observações e prestação de cuidados quer do foro médico quer de enfermagem, acompanhados das prescrições e ficha terapêutica atualizadas. Neste sentido, foram devidamente arquivados todos os documentos de cada cliente, ordenando-os de forma cronológica e efetuando a sua separação lógica por assunto.

Vigilância da Saúde dos Clientes

Tendo em consideração a vigilância dos clientes foi realizada a identificação de sinais e sintomas de problemas associados a situações crónicas inerentes ao processo de envelhecimento, assim como de situações agudas que possam requerer intervenção e tratamento imediato, médico ou do domínio da Enfermagem.

Foram implementadas outras intervenções de Enfermagem, de acordo com as necessidades dos clientes, nomeadamente a aplicação e vigilância de perfusões subcutâneas, assim como a cateterização vesical, vigilância do seu posicionamento e permeabilidade e das características da urina.

Foi efetuada a avaliação regular da Tensão Arterial, mais concretamente 1x semana, ou com outra regularidade de acordo com a situação individual de cada cliente, o que permitiu verificar o efeito terapêutico da medicação anti hipertensora, bem como detetar situações de Hipertensão Arterial não diagnosticada. Igualmente importante foi a vigilância das condições de corte e de higiene das unhas e espaços interdigitais.

MA.
★
R.
Dennilhe
Aval.B.

Para além do mencionado, foi concretizada a avaliação do Risco de Queda e Risco de Úlceras de Pressão, recorrendo, respetivamente, à Escala de Morse e Braden, permitindo a gestão dos riscos potenciais e implementação de medidas preventivas ou corretivas.

Articulação com o Médico da Instituição

A ERPI conta com o apoio de um médico que visita a instituição com uma periodicidade de 3 em 3 semanas, na qual são avaliados os clientes e/ou situações que são sinalizadas pela Enfermagem. Nessas consultas é realizado um exame objetivo, prescrição de terapêutica e exames complementares de diagnóstico (ECD's), assim como a referenciação para outros serviços/consultas que se mostrem necessários. Realço igualmente a colaboração/articulação próxima com as equipas de Cuidados Paliativos e Psicogeriatria na gestão dos clientes que nelas se encontram inseridos.

Acompanhamento de Utentes a Consultas/Exames Médicos

Foi efetuado o acompanhamento dos clientes a deslocações ao exterior, mais concretamente para a realização de consultas, urgências clínicas ou até mesmo para a realização de ECD's. Demonstra-se importante este acompanhamento, no qual se é a "extensão" do cliente, principalmente no que diz respeito ao conhecimento aprofundado do historial clínico, da situação atual ou intercorrências existentes, permitindo uma melhor adequação dos cuidados a serem prestados.

Em suma, nas equipas multidisciplinares das ERPI/CD é fundamental o papel do Enfermeiro, pois é um dos profissionais com responsabilidade e competências para efetuar a vigilância do estado de saúde, promoção da autonomia, prevenção de complicações e, em última instância, garantir a qualidade de vida dos clientes, o que permite aumentar a qualidade dos cuidados prestados refletindo-se num aumento dos ganhos em saúde.

Mf.
A.
K.
Comitê
Arab.

Área animação sociocultural

A animação na área sénior é fundamental na importância que traz para os idosos a nível da qualidade e bem-estar. Contribui para uma maior autonomia e comunicação, mesmo em situações de fragilidade e dependência pois, o idoso tende a entrar num estado de inatividade, sentindo-se muitas vezes inútil e menosprezado.

Ninguém está preparado para envelhecer, mas é uma conquista que deve ser celebrada com uma vida social e saudável.

A estimulação à participação das atividades ou a ocupação com interesses pessoais acentuam na melhoria do dia-a-dia de uma pessoa que se vê fora do seu contexto diário. No ano 2024, foi elaborada uma candidatura à medida estágio de inserção que teve início a 19 de março e com término a 18 de março de 2025, para uma técnica superior na área de animação.

Foi um processo que não correu bem, desde logo pela não integração da técnica no espírito da equipa e do trabalho a desenvolver para além de dificuldades diversas do nível de relacionamento com clientes e colegas.

Por estas e, eventualmente, outras razões, a técnica, a 26 de agosto de 2024, abandonou o posto de trabalho não concluindo o projeto.

Podemos, por fim, concluir que o Plano de Atividades, não foi totalmente cumprido. De referir que o desenvolvimento das atividades de animação sociocultural foi durante um lapso considerável de tempo, assegurado pelas técnicas de fisioterapia e terapia ocupacional.

É oportuno realçar num manifesto interesse e efetiva participação dos clientes. Acresce mencionar que com o assegurar destas funções não ficou menosprezado o trabalho específico de cada uma das suas áreas de trabalho.

H.P.
R.
Camillo
Anab.

Relatório

Análise Económico – Financeira

MF
R
Comitê
Ana B.

Relatório Económico-Financeiro do Lar Frei Manuel das Entradas

O Lar Frei Manuel das Entradas é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de IPSS, com sede na Rua Álvaro Cunhal, nº 1, 7780-346 Entradas, NIPC 503 033 227.

Tem como atividade o apoio a idosos, nas valências de Centro de Dia, Apoio Domiciliário e ERPI.

Este relatório tem como objetivo efetuar uma breve análise económico-financeira da situação do Lar Frei Manuel das Entradas. Para o efeito, foram analisadas e comparadas as contas do período de janeiro a dezembro dos anos 2023 e 2024.

Apresentamos de seguida o Balanço e a Demonstração de Resultados da Instituição, reportados a 31 de dezembro de 2024.

Para tal, foram considerados os dados contabilísticos dos **anos 2023 e 2024**, relativos ao **período de janeiro a dezembro**.

M.P.
D
K
Cunhal
Anab.

Balção

Rubricas	2024	2023
	DEZEMBRO	DEZEMBRO
ATIVO		
Activo corrente e não corrente		
1. Imobilizado Bruto	1 878 375,85	1 878 375,85
1.1 Imobilizações Corpóreas	1 872 097,43	1 872 097,43
Terrenos e Recursos Naturais	40 251,69	40 251,69
Edifícios e Outras Construções	1 323 703,13	1 323 703,13
Equipamento Básico	333 535,56	333 535,56
Equipamento de Transporte	131 226,87	131 226,87
Equipamento Administrativo	43 380,18	43 380,18
1.2 Investimentos Financeiros	6 278,42	6 278,42
2. Amortizações Acumuladas	734 399,58	685 016,43
3. Existências	3 412,27	4 325,21
3.1 Mercadorias	3 412,27	2 518,37
4. Dívidas de Terceiros - Curto Prazo	18 462,58	10 592,24
4.1 Utentes	3 728,04	5 834,35
4.2 Estado e outros entes públicos	1 533,12	751,55
4.3 Outros devedores	5.427,34	4 006,34
5. Depósitos /Caixa/Títulos Negociáveis	60 704,74	82 665,82
5.1 Dep. Bancários a Prazo	10 000,91	10 000,91
5.2 Dep. Bancários a Ordem	50 593,30	72 179,42
5.3 Caixa	110,53	485,49
TOTAL DO ATIVO	1 218 781,78	1 290 942,69
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO		
Capital Próprio		
6. Fundo Social	1 722,15	1 722,15
7. Subsídios	852 278,29	905 065,02
8. Resultados Transitados	257 912,40	282 625,07
Subtotal	1 111 912,84	1 189 412,24
9. Resultado Líquido do Exercício	-22 578,41	-24 712,67
Total do capital próprio	1 089 334,43	1 164 699,57
Passivo Corrente		
10. Dívidas a Terceiros - Curto Prazo	84 141,64	83 971,76
10.1 Fornecedores	20 534,20	17 557,79
10.2 Sector Público Estatal	22 032,32	20 623,03
10.3 Pessoal	36,57	0,00
10.4 Outras Dívidas	41 538,55	45 790,94
11. Acréscimos e Diferimentos	53 079,79	42 271,36
11.1 Acréscimos de custos	38 546,75	42 271,36
11.2 Rendimentos a reconhecer	6 758,96	0,00
Total do Passivo	129 447,35	126 243,12
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO E DO PASSIVO	1 218 781,78	1 290 942,69

M.P.
A.
R.
Carmelita
Ana B.

Demonstração dos Resultados por Naturezas

Rendimentos e Gastos	2024	%	2023	%
	DEZEMBRO		DEZEMBRO	
1. Vendas e serviços prestados	604 999,17		558 350,82	
1.1. Vendas	18 875,64	1,74%	16 738,22	1,67%
1.2. Serviços prestados	586 123,53	54,17%	541 612,60	54,01%
2. Outros rendimentos e ganhos	74 859,10	6,92%	78 266,91	7,80%
3. Subsídios à exploração	402 094,38	37,16%	366 209,73	36,52%
3.1. Segurança Social	376 567,69	34,80%	356 619,52	35,56%
3.2. Apoio Aquisição Viatura				
3.3. IEFPP	25 526,69	2,36%	9 590,21	0,96%
3.4 IAPMEI				
4. TOTAL dos Proveitos de Exploração	1 081 952,65	1,00	1 002 827,46	1,00
5. Custo das Mat. Primas e Subsid. Consumidas	148 776,55	13,47%	136 545,18	13,29%
6. Fornecimento e Serviços Externos	153 021,99	13,85%	151 050,70	14,70%
7. Custos com o Pessoal	734 443,02	66,49%	674 354,71	65,63%
8. Amortizações do Exercício	49 383,15	4,47%	64 760,03	6,30%
9. Outros Custos de Exploração	19 008,02	1,72%	841,36	0,08%
10. TOTAL dos Custos de Exploração	1 104 632,73	1,00	1 027 551,98	1,00
11. RESULTADOS DE EXPLORACAO	-22 680,08		-24 724,52	
12. Proveitos e Ganhos Extraordinários				
23. Custos e Perdas Extraordinárias				
14. Resultados antes da função financeira	-22 680,08		-24 724,52	
15. Proveitos e Ganhos Financeiros	101,67	0,01%	11,85	0,00%
16. Custos e Perdas Financeiras	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17. Resultados antes de Impostos	-22 578,41		-24 712,67	
18. Imposto sobre o Rendimento do Exercício				
19. RESULTADO LÍQUIDO	-22 578,41		-24 712,67	

O Balanço e a Demonstração de Resultados da Instituição retratam a situação económico-financeira dos últimos dois anos no período em análise. Para facilitar a análise elaborámos a Demonstração de Resultados por valência, conforme abaixo discriminado.

No período de janeiro a dezembro de 2024 registaram-se as seguintes alterações significativas em relação a igual período no ano 2023:

1 – Aumento do valor monetário das prestações de serviços aos utentes, que passou de 541.612,60 € para 586.123,53 € (0,16% de aumento).

Relativamente, às **ventas de produtos** (fraldas) também se registou um aumento do valor da rubrica, que passou de 16.738,22 € para 18.875,64 € (0,08% de aumento).

2 – Aumento do valor do subsidio atribuído pela Segurança Social ao abrigo do acordo de cooperação. Verifica-se um aumento de 19.948,17 € neste apoio que continua a representar uma excelente fonte de receita para a instituição.

3 – Diminuição ligeira do valor dos proveitos suplementares. Em termos percentuais esta rubrica desceu cerca de 0,89 %. As principais variáveis destes proveitos são o apoio da Junta de Freguesia de Entradas, os Donativos recebidos de particulares, os Donativos da Farmácia e as imputações dos subsídios para investimento.

4 – Aumento dos custos com géneros alimentares. Ocorreu um aumento de cerca de 12.231,37 € com os custos suportados com géneros alimentares, facilmente justificada pelo aumento do valor dos bens essenciais. Esta rubrica de custos em termos percentuais sofreu um acréscimo e agora representa 13,47 % na estrutura total de custos. No ano transato representava 13,29 % do total de custos.

5 - FSE com um ligeiro aumento em 2024 num valor de 1.971,29 € relativamente a 2023.

De referir que atualmente a composição desta rubrica de custos é a seguinte: 23,02% para limpeza; 17,47% para eletricidade a cargo do Lar; 11,02% para trabalhos especializados; 10,26% em honorários; 10,08% em gás; 9,10% para conservação e reparação; 5,69% para combustíveis; 3,71% em água; 2,62% em seguros; 2,55% em materiais; 2,21% em rendas

M.F.
17
R.
Damião
Ana B.

e alugueres; 1,22% em comunicações; 0,80% em vigilância; 0,12% em serviços bancários e segurança e 0,11% em publicidade.

6 – Custos com Pessoal aumentaram em relação ao mesmo período do ano anterior. De referir que o peso dos Custos de Pessoal na estrutura de custos em 2023 era de cerca de 65,63% do total de custos e que este ano essa percentagem aumentou para 66,49%. O valor monetário de gastos com o pessoal aumentou em 60.088,31 €.

7 – Dívida a Fornecedores sofreu um pequeno aumento– ocorreu um acréscimo do valor em dívida para com os fornecedores. Esse aumento representou 2.976,41 €.

8 - Dívida de Utentes – este valor em 2024 teve um decréscimo ligeiro face a 2023. Apesar disso, todas as dívidas são de curto prazo, o que mostra a rigorosa gestão da Direção. Em valores monetários, esta diminuição foi de 2.106,31 €.

9 – Imobilizado – O valor do imobilizado diminuiu em relação ao mesmo período do ano passado. Este valor diminuiu devido às suas depreciações mensais.

10 – Depósitos e Caixa diminuíram – Iniciámos o ano 2024 com uma disponibilidade financeira no valor de 82.665,82 € e terminámos o ano com um valor de 60.704,74 €, o que representa uma diminuição das disponibilidades no valor de 21.961,08 €. Esta diminuição é justificada sobretudo pelo aumento dos preços e do salário mínimo. O valor dos depósitos manteve-se igual relativamente a 2023, pelo que a Instituição serviu-se exclusivamente dos depósitos à ordem e da caixa para efetuar pagamentos, motivo pelo qual a conta de depósitos à ordem sofreu uma diminuição de 21.586,12 € de 2023 para 2024.

11 - O Resultado líquido aumentou ligeiramente - O Resultado líquido do ano de 2023 representava um prejuízo de 24.712,67 €. Em 2024 esse mesmo resultado teve um aumento de 2.134,26 €. O acréscimo das vendas e de serviços prestados no valor de 46.648,35 € face a 2023 e o aumento dos subsídios de exploração em 35.884,65 €, podem ser um motivo que justifica este ligeiro aumento do Resultado Líquido em 2024.

De referir que este resultado inclui a restituição dos valores de 17.500 € recebidos em

M.P.
2
Rancho
Ana B

Julho de 2022 para aquisição da viatura elétrica. Dado que não se efetuou a compra, foram estes valores devolvidos em Junho de 2024, afetando negativamente o resultado deste ano.

Handwritten notes in blue ink:
M.P.
H.
R.
Remilho
AnuB



Demonstração dos Resultados por Valências

Rendimentos e Gastos	2024		2024		%	2024		%	2023		%	2023		%
	DEZEMBRO	Apóio Domiciliário	Centro de Dia	ERPI		DEZEMBRO	Apóio Domiciliário		Centro de Dia					
1. Vendas e serviços prestados	604 999,17	147 994,07	7 978,59	449 026,51	0,00%	558 350,82	137 123,15	7 884,07	0,26%					
1.1. Vendas	18 875,64	2 255,00	0,00	16 620,64	0,00%	16 738,22	804,00	68,00	0,28%					
1.2. Serviços prestados	586 123,53	145 739,07	7 978,59	432 405,87	54,45%	541 612,60	136 319,15	7 816,07	44,48%					
2. Outros rendimentos e ganhos	74 859,10	25 746,22	1 834,01	47 278,87	12,56%	0,00	0,00							
3. Subsídios à exploração	402 094,38	146 905,34	4 783,01	250 406,03	33,53%	366 209,73	142 895,91	5 888,97	46,62%					
3.1. Segurança Social	376 567,69	137 971,00	4 144,83	234 451,86	31,40%	356 619,52	139 530,34	5 640,22	45,53%					
3.2. Apoio Aquisição Viatura	0,00	8 934,34	638,18	15 954,17	2,14%	9 590,21	3 356,57	239,75						
3.3. IEF	25 526,69	0,00				0,00								
3.4. Junta Freguesias de Entradas	0,00	0,00				0,00								
3.5. IAPMEI	0,00	0,00				0,00								
4. TOTAL dos Proventos de Exploração	1 081 952,65	320 645,63	14 595,61	746 711,41	1,00	924 560,55	280 019,06	13 773,04						
5. Custo das Mat. Primas e Subsíd. Consumidas	148 776,55	45 547,92	3 253,61	99 975,02	13,81%	137 625,18	42 679,86	3 048,94	14,69%					
6. Fornecimento e Serviços Externos	153 021,99	38 926,72	4 096,35	109 998,92	15,19%	151 050,70	34 048,56	12 964,17	11,72%					
7. Custos como Pessoal	734 443,02	204 767,01	58 335,96	471 340,05	65,10%	674 354,70	190 844,00	54 327,76	65,70%					
8. Amortizações do Exercício	49 383,15	17 284,10	1 234,58	30 864,47	1,83%	64 760,03	22 666,01	1 619,00	7,80%					
9. Outros Custos de Exploração	19 008,02	6 635,72	474,01	11 898,29	1,64%	0,00			0,00%					
10. TOTAL dos Custos de Exploração	1 104 632,73	313 161,47	67 394,51	724 076,75	1,00	1 027 790,61	290 238,43	71 959,87						
11. RESULTADOS DE EXPLORACAO	-22 680,08	7 484,16	-52 798,90	22 634,66		-103 230,06	-10 219,37	-58 186,83						
12. Proventos e Ganhos Extraordinários	0,00	0,00	0,00	0,00		79 346,90	26 461,25	10 859,74	8,63%					
13. Custos e Perdas Extraordinárias	0,00	0,00				0,00								
14. Resultados antes da função financeira	-22 680,08	7 484,16	-52 798,90	22 634,66		-23 883,16	16 241,88	-47 327,09						
15. Proventos e Ganhos Financeiros	101,67	35,58	2,55	63,54	0,01%	11,85	4,15	0,30	0,00%					
16. Custos e Perdas Financeiras	0,00	0,00		0,00		841,36	231,49	16,56						
17. Resultados antes de impostos	-22 578,41	7 519,74	-52 796,35	22 698,20		-24 712,67	16 014,54	-47 343,35						
18. Imposto sobre o Rendimento do Exercício	0,00					0,00								
19. RESULTADO LÍQUIDO	-22 578,41	7 519,74	-52 796,35	22 698,20		-24 712,67	16 014,54	-47 343,35						

Handwritten signatures and initials:
- Top right: "H.P." and a star symbol.
- Middle right: "Rosa Maria" and "Ana B." in blue ink.

MP.
Ana B.

No período de janeiro a dezembro de 2024 registámos as seguintes situações nas diferentes valências em relação a igual período no ano 2023:

- **Serviços de Apoio Domiciliário:**

- **As prestações de serviços aumentaram** em valor, assim como, o peso percentual no total dos proveitos registando um aumento de 6,91 %. Em valor o aumento foi de 9.419,92 €.
- **Os subsídios da Segurança Social sofreram uma diminuição.** Em termos percentuais, estes apoios diminuíram em 1,12 % De evidenciar que estes subsídios têm um peso muito grande no total dos proveitos do Apoio Domiciliário, atingindo 137.971,00 €.
- **Os custos com géneros alimentares tiveram um acréscimo pequeno, no entanto a sua proporção no total dos gastos diminuiu.** Estes custos representam agora 14,39 % do total dos gastos enquanto em 2023 representavam 14,69%. Em valor, o aumento foi de 2.868,06 €.
- **Os custos com o pessoal tiveram um aumento.** Em termos de valor gastou-se mais 13.923,01€ que no mesmo período do ano transato. Em termos percentuais, aumentou 7,30% relativamente a 2023.
- **Resultado líquido diminuiu.** Em 2023 o RL do Apoio Domiciliário era um lucro de 16.014,54 € e em 2024 manteve um lucro de 7.519,74 €.

- **Centro de Dia:**

- **As prestações de serviços tiveram um pequeno aumento de 162,52 € e em termos percentuais no peso do total dos proveitos baixou 22,92 %.**
- **Os subsídios da Segurança Social tiveram uma diminuição.** Estes proveitos representam agora 16,58 % do total dos proveitos enquanto em 2023 representavam 22,93%. Em termos monetários diminuiu 1.504,39 €.
- **Os custos com o pessoal tiveram um aumento.** Em termos de valor gastou-se mais 4.008,20 € que no mesmo período do ano transato. Em termos percentuais,

o peso no total dos gastos passou a ser de 86,25 %, enquanto que em 2023 era de 75,48 %.

- **Resultado líquido diminuiu muito.** O RL é negativo nesta valência, sendo o seu valor de 52.796,35 €.

- ERPI:

- **As prestações de serviços aumentaram.** Em termos percentuais, aumentaram 8,79% em 2024, face a 2023. Em termos de peso percentual face aos proveitos totais houve uma pequena diminuição de 1,17%. Em termos de valores, aumentaram 34.928,49 €.
- **Os subsídios da Segurança Social tiveram um aumento de 23.020,90 €.** Em termos de peso percentual decresceu 0,03% em relação ao ano anterior.
- **Os custos com géneros alimentares tiveram um acréscimo.** Estes custos aumentaram em valor 8.078,64 €, representam agora 13,88% do total dos gastos enquanto em 2023 representavam 13,79%.
- **Os custos com o pessoal sofreram um aumento expressivo.** Em termos de valor este gasto aumentou 42.157,11 € em 2024. Em termos percentuais, o peso no total dos gastos aumentou de 64,42 % para 65,43%.
- **Resultado líquido aumentou.** Em 2023 o RL do ERPI tinha sido positivo de 6.616,15€. E em 2024 tem um valor positivo de 22.698,20 €.

M.F.
A.B.
Comitê

Relatório de Atividades e Contas do Exercício Ano 2024



	2024 - DEZEMBRO			2023 - DEZEMBRO		
	APOIO DOMICILIÁRIO	CENTRO DEDIA	ERPI	APOIO DOMICILIÁRIO	CENTRO DEDIA	ERPI
N.º UTENTES	29	2	40	31	2	41
SUBSIDIO SS	137 971,00 €	4 144,83 €	234 451,86 €	139 539,34	5 649,22	211 430,96
SUBSIDIO MENSAL POR UTENTE	396,47 €	172,70 €	488,441375	375,11	235,38	429,74
SUBSIDIO DIARIO POR UTENTE	13,22 €	5,76 €	16,28 €	12,50	7,85	14,32
PRESTAÇÕES DOS UTENTES	145 739,07 €	7 978,59 €	432 405,87 €	136 319,15	7 816,07	397 477,38
PREST MENSAL POR UTENTE	418,79 €	332,44 €	900,85 €	366,45	325,67	807,88
PREST DIARIA POR UTENTE	13,96 €	11,08 €	30,03 €	12,21	10,86	26,93
TOTAL PROVEITOS	320 681,21 €	14 598,16 €	746 774,95 €	306 484,46	24 633,08	672 801,77
TOTAL CUSTOS	313 161,47 €	67 394,51 €	724 076,75 €	290 469,92	71 976,43	666 185,62
CUSTOS POR UTENTE	10 798,67 €	33 697,26 €	18 101,92 €	9 370,00	35 988,22	16 248,43
CUSTO MENSAL POR UTENTE	899,89 €	2 808,10 €	1 508,49 €	780,83	2 999,02	1 354,04
CUSTO DIARIO POR UTENTE	30,00 €	93,60 €	50,28 €	26,03	99,97	45,13
RESULTADO LIQUIDO VALÊNCIA	7 519,74 €	52 796,35 €	22 698,20 €	16 014,54	-47 343,35	6 616,15
RES. LIQ. POR UTENTE	259,30 €	26 398,18 €	567,46 €	516,60	-23 671,68	161,37
RES. LIQ. MENSAL POR UTENTE	21,61 €	2 199,85 €	47,29 €	43,05	-1 972,64	13,45
RES. LIQ. DIARIO POR UTENTE	0,72 €	73,33 €	1,58 €	1,43	-65,75	0,45

Handwritten signatures and initials:
 (Circular stamp) AnaB.
 R.
 H.

M.P.
17
R.
Comitê
Anab.

Pela análise deste quadro podemos tirar várias conclusões:

- Não houve variação do número de utentes nas valências de Centro de Dia, pelo contrário a valência SAD teve um decréscimo de dois utentes ao longo do ano e a valência ERPI teve um decréscimo de um utente. No fim do ano de 2024 a composição das valências era a seguinte: no Apoio Domiciliário 29 utentes, no Centro de Dia 2 utentes e no ERPI 40 utentes;
- Quanto ao subsídio por utente (mensal ou diário) este valor aumentou na valência SAD e ERPI, mas reduziu no CD.
- Os custos por utente aumentaram em 2 valências e diminuíram na valência CD.
- O ERPI apresenta um custo mensal por utente de 1.508,49 € e um resultado líquido mensal por utente de 47,29 €
- O SAD apresenta um custo mensal por utente de 899,89 € e um resultado líquido mensal por utente de 21,61 €
- O CD apresenta um custo mensal por utente de 2.808,10 € e um resultado líquido mensal por utente negativo de 2.199,85 €

Como já vem sendo hábito ao longo dos anos da história da instituição, o Centro de Dia é o caso mais preocupante. As outras duas valências continuam a ser sustentáveis e rentáveis para a entidade, apesar da valência SAD ter sido alvo de uma diminuição considerável no Resultado Líquido face a 2023. A estratégia do Centro de Dia poderá ter que ser repensada de forma a que estes resultados deixem de ter um impacto tão negativo nas contas da instituição.

Tem-se assistido a uma gestão rigorosa dos recursos existentes e a uma preocupação constante com a redução de custos.

Ainda assim, é evidente a necessidade de continuar esta gestão cuidada do controlo de custos e de acompanhar este controlo por um esforço contínuo para aumentar as receitas geradas no seio da Instituição (serviços prestados, organização de eventos, rifas, encontros convívios, angariação de donativos, etc).

Só conjugando estas duas linhas de atuação se conseguirá manter estes resultados satisfatórios.

Atualmente esta Instituição tem total autonomia financeira, não dependendo de qualquer

financiamento bancário, sendo esta uma mais-valia da Instituição perante o atual cenário económico-financeiro. Este cenário de estabilidade financeira, que inclui algumas aplicações financeiras, é fruto da gestão cuidada que tem vindo a ser desenvolvida desde há alguns anos.

Nestes doze meses do ano 2024, foi apurado um resultado líquido negativo (prejuízo) de 22.578,41 €. Este resultado líquido reparte-se da seguinte forma pelas três respostas sociais:

- Serviço de Apoio Domiciliário: 4.103,95 € de lucro
- Centro de Dia: 53.040,35 € de prejuízo
- ERPI: 26.357,99 € de lucro

MF.
D
P
Amilho
AnaB.

Mapa Tesouraria

No período de janeiro a dezembro de 2024 a instituição gerou um saldo **negativo** de tesouraria de 21.961,08 €.

Do ano em análise, quatro meses geraram valores de tesouraria negativos e oito valores positivos. Os positivos foram janeiro, fevereiro, março, abril, agosto, setembro, outubro e novembro.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the name "Ana B." written below it.

Relatório de Atividades e Contas do Exercício ano 2024

Aprovado na reunião de direção a 07 de março de 2025

A Presidente da Direção

Maria Eunice Moreira Raimundo Chão
/Maria Eunice Moreira Raimundo Chão/

A Vice- Presidente da Direção

Maria Manuela Margarido de Deus
/Maria Manuela Margarido de Deus/

A Tesoureira da Direção

Maria Natália Algarvio Madeira Coelho Pacheco
/Maria Natália Algarvio Madeira Coelho Pacheco/

A Secretária da Direção

Maria Francisca Pratas Carrilho
/Maria Francisca Pratas Carrilho/

A Vogal da Direção

Ana Rita Colaço Bárbara
/Ana Rita Colaço Bárbara/

Aprovado em Assembleia Geral em Sessão Ordinária em 28 de março de 2025

A Presidente da Assembleia Geral

Jéssica Alexandra Lampreia Baltazar
/Jéssica Alexandra Lampreia Baltazar/

O 1º Secretário da Assembleia Geral

Orlando Romão Chão
/Orlando Romão Chão/

Em substituição da 2ª Secretária da Assembleia Geral

João Domingos Mendes Silva
/João Domingos Mendes Silva/